|  |
| --- |
| **Про затвердження Статуту Новоушицької дитячо-юнацької спортивної школи в новій редакції** |

Керуючись статтями 10, 25, 26, пунктом 3 частини четвертої статті 42, частиною шістнадцять статті 46, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 24, 25 Закону України «Про освіту», статтею 13 Закону України «Про позашкільну освіту», Положенням про позашкільний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 травня 2001 року № 433, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року №993, з метою приведення у відповідність до норм чинного законодавства установчих документів Новоушицького будинку дитячої творчості, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Статут Новоушицької дитячо-юнацької спортивної школи в новій редакції (додається).

2. Доручити в.о. директора Новоушицької дитячо-юнацької спортивної школи Даніїлу ВІННИЦЬКОМУ підписати і забезпечити державну реєстрацію Статуту Новоушицької дитячо-юнацької спортивної школи в новій редакції відповідно до чинного законодавства України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань з питань освіти, охорони здоров’я, культури, молоді, спорту та соціального захисту населення.

**Селищний голова Анатолій ОЛІЙНИК**

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНО Рішення Новоушицької селищної ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ |

**СТАТУТ
НОВОУШИЦЬКОЇ ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ
(нова редакція)**

**1. Загальні положення**

1.1. Цей Статут визначає правові та економічні основи організації та діяльності Новоушицької дитячо-юнацької спортивної школи.

1.2. Новоушицька дитячо-юнацька спортивна школа (в подальшому ДЮСШ) - є комунальним позашкільним навчальним закладом спортивного профілю, засновником та власником якого є Новоушицька селищна рада (далі – Власник).

1.3. Оперативне управління ДЮСШ здійснює відділ освіти, молоді та спорту Новоушицької селищної ради, який проводить фінансування, матеріально-технічне забезпечення, сприяє наданню спортивних споруд навчальних закладів об’єднаної громади для проведення навчально-тренувального процесу.

1. ДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про фізичну культуру і спорт», указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, кодексом «Законів про працю в Україні», нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Міністерства молоді та спорту України, рішеннями органу місцевого самоврядування, Положенням про дитячо - юнацьку спортивну школу, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 933 та цим Статутом. Статут в процесі діяльності може доповнюватися і змінюватися з урахуванням змін соціально-економічних умов і діючого законодавства.
2. ДЮСШ створена Новоушицькою районною радою в 2005 році.
	1. ДЮСШ фінансується з селищного бюджету і коштів наданих у порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України, інших джерел, не заборонених законодавством України.

Новоушицька дитячо-юнацька спортивна школа є неприбутковою організацією, утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом.

Доходи (прибутки) Новоушицької дитячо-юнацької спортивної школи, яка є неприбутковою організацією, використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

1. ДЮСШ має право на відкриття розрахункових рахунків в установах банків, виготовлення печатки, штампу, бланку встановленого зразка та власну атрибутику.
2. ДЮСШ самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та Статутом, з урахуванням обмежень, передбачених цим Статутом.
3. Взаємовідносини ДЮСШ з юридичними і фізичними особами визначаються на підставі правочинів та угод, що укладені між ними.
4. ДЮСШ несе відповідальність за наслідки своєї діяльності та виконання зобов'язань перед юридичними і фізичними особами та Державою.
5. Назва Установи: Новоушицька дитячо-юнацька спортивна школа.

Скорочена назва: Новоушицька ДЮСШ.

Юридична адреса: Україна, 32600, Хмельницька область, Кам’янець-Подільський район, селище Нова Ушиця, вул. Подільська, 39.

1.12. ДЮСШ може мати у своїй структурі відділення з певних видів спорту, інші підрозділи, що передбачені цим Статутом та відповідають меті діяльності спортивної школи.

**2*.* Організація діяльності спортивної школи**

2.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Мінмолодьспортом.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

2.2. Основні напрямки роботи ДЮСШ:

як позашкільний навчальний заклад - сприяння навчальним закладам об’єднаної громади у максимальному залученні учнів до регулярних занять спортом і проведенні всіх форм позашкільних заходів з фізичної культури і спорту;

як спортивний заклад - відбір найбільш здібних до спорту дітей до збірних команд, їх спортивне удосконалення і підготовка до виконання спортивних розрядів, успішному виступу в спортивних змаганнях різних рівнів.

1. Навчально-тренувальний процес здійснюється за типовими навчальними планами і програмами з видів спорту, згідно законодавства.

2.4. Навчальний рік у ДЮСШ починається з 1 вересня.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

2.5. Тривалість навчальної години в ДЮСШ становить 45 хвилин.

Тривалість одного навчально-тренувального заняття не може перевищувати:

у групах початкової та фізкультурно-реабілітаційної підготовки - двох навчальних годин;

у групах базової підготовки першого - третього років навчання - трьох навчальних годин;

у групах базової підготовки четвертого - п’ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності - чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

2.6. Режим щоденної роботи ДЮСШ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором спортивної школи, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією спортивної школи та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету - представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах ДЮСШ працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація ДЮСШ створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

2.7. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи ДЮСШ установлюються Мінмолодьспортом.

Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором спортивної школи і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

2.8. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік директор ДЮСШ подає відділу освіти, молоді та спорту Новоушицької селищної ради до 25 серпня поточного року для затвердження.

Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором спортивної школи до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

2.9. До ДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з загальнофізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до ДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров’я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до ДЮСШ залежить від специфіки виду спорту та визначається Мінмолодьспортом за погодженням з МОЗ.

Переведення вихованців ДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у ДЮСШ у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з міністерством. Вихованці можуть перебувати у ДЮСШ до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

2.10. Вихованці ДЮСШ , які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту, які беруть участь у чемпіонатах України серед команд вищих ліг, не включаються до кількісного складу груп спортивної школи, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд спортивної школи протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів такої спортивної школи виходячи з її фінансових можливостей. За тренером-викладачем спортивної школи зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

2.11. Директор ДЮСШ за погодженням з педагогічною радою загальноосвітнього навчального закладу (спеціальної школи-інтернату) та батьками учнів або особами, що їх замінюють, може вносити пропозиції щодо зміни в установленому порядку строку закінчення навчального року, початку та закінчення півріччя, складення іспитів з урахуванням результатів виконання учнями спеціалізованого класу навчальної програми з виду спорту.

2.12. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців - у цілодобових.

2.13. ДЮСШ виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організовувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Мінмолодьспортом, та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більше 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки - не більше 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України з видів спорту відповідних вікових груп, затвердженого наказом Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більше 250 днів на рік.

ДЮСШ відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

2.14. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ.

**3. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи.**

3.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ є:

вихованці;

тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;

батьки або особи, що їх замінюють;

директор та його заступники.

3.2. Вихованці ДЮСШ мають право на:

здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом та МОН;

добровільний вибір виду спорту;

проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

безпечні та нешкідливі умови для навчання;

користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності - оздоровчою базою ДЮСШ;

одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ;

забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань;

медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ;

одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

3.3. Вихованці ДЮСШ зобов'язані:

поєднувати заняття в ДЮСШ з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;

виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;

виконувати положення антидопінгового законодавства;

берегти державне, громадське і особисте майно;

додержуватися вимог статуту, правил поведінки вихованця спортивної школи.

3.4. Права, обов'язки, соціальний статус і правовий захист тренерів-викладачів ДЮСШ.

Тренером-викладачем може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем “бакалавр” чи "магістр".

3.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ, мають право на:

внесення керівництву ДЮСШ та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву спортивної школи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку спортивної школи та посадові інструкції;

участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування спортивної школи, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

підвищення кваліфікації за рахунок коштів спортивної школи та інших джерел;

вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей спортивної школи, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

3.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у спортивній школі, зобов’язані:

користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;

навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;

берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

додержуватися вимог Статуту, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва спортивної школи;

брати участь у роботі тренерської ради спортивної школи;

додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

3.7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором спортивної школи.

3.8. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном.

3.9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором спортивної школи у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

3.10 Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор спортивної школи на підставі відповідного рішення тренерської ради спортивної школи.

3.11. Тренери-викладачі спортивної школи організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

3.12. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування спортивної школи;

звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування спортивної школи з питань її роботи;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази спортивної школи;

захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

**4. Лікарський контроль**

4.1. Лікарський контроль в ДЮСШ здійснює медичний працівник.

4.2. Медичний працівник ДЮСШ:

несе відповідальність за проведення лікарського контролю під час навчально-тренувального процесу, своєчасним проходженням учнями-спортсменами поглибленого медичного обстеження; проводить профілактичні міри по запобіганню травматизму;

здійснює щорічний дворазовий загальний медичний огляд учнів ДЮСШ,

індивідуальне медичне спостереження за членами збірної команди ДЮСШ, сприяє тренеру-викладачу в плануванні фізичних навантажень спортсменів, в їх оздоровленні та реабілітації.

4.3. Посадові обов'язки медичного працівника визначає директор ДЮСШ у відповідності з вимогами Єдиного тарифно-кваліфікаційного довідника робіт (ЄТКД).

**5. Керівництво спортивною школою**

Безпосереднє керівництво ДЮСШ здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) начальником відділу освіти, молоді та спорту Новоушицької селищної ради відповідно до законодавства.

5.1. До компетенції відділу освіти, молоді та спорту Новоушицької селищної ради належить:

призначення та звільнення директора ДЮСШ згідно з укладеним контрактом, встановлення терміну дії контракту;

накладення дисциплінарних стягнень на директора ДЮСШ;

встановлення терміну дії контракту із директором ДЮСШ;

погодження штатного розпису та умов оплати праці працівників ДЮСШ;

здійснення контролю за ефективністю використання майна, що є у комунальній власності і закріплене за ДЮСШ;

розгляд звітів, які подає директор ДЮСШ за рік.

5.2. На посаду директора спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем “магістр”, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.3. Директор ДЮСШ:

здійснює загальне керівництво спортивною школою, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником (власником) за її результати;

в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис спортивної школи та подає на затвердження до відділу освіти, молоді та спорту Новоушицької селищної ради, контролює додержання виконавської дисципліни;

забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

представляє ДЮСШ на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання;

затверджує посадові інструкції працівників;

приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям спортивної школи, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

несе відповідальність за виконання покладених на ДЮСШ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння спортивної школи.

5.4. Заступник директора з навчально-тренувальної роботи призначається і звільняється з посади директором ДЮСШ :

заступник директора спортивної школи з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем “магістр”, стаж роботи за фахом не менш як три роки ;

несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

організовує роботу інструкторів-методистів;

здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки ;

готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної і спортивної роботи;

організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

5.5. Заступник директора з адміністративно-господарської роботи ДЮСШ призначається і звільняється з посади директором ДЮСШ.

Заступник директора спортивної школи з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту за ступенем “молодший бакалавр”, “бакалавр” чи "магістр" та досвід адміністративно-господарської роботи.

Заступник директора спортивної школи з адміністративно-господарської роботи:

несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень спортивної школи, утримання їх у належному стані;

забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд , обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

5.6. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників в ДЮСШ створюється тренерська рада, яку очолює директор.

Тренерська рада ДЮСШ:

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також питання щодо додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ДЮСШ;

визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, впровадження під час навчально-тренувальних занять, досягнень науки і кращого досвіду роботи;

розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ДЮСШ.

Засідання тренерської ради проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

5.7. Органом громадського самоврядування ДЮСШ є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу скликаються не рідше одного разу на рік.

5.8. У ДЮСШ за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

**6. Фінансово-господарська діяльність**

6.1. Фінансово-господарська діяльність спортивної школи провадиться відповідно до законодавства та Статуту.

6.2. ДЮСШ є закладом, діяльність якого направлена на виконання соціально-важливих функцій і не переслідує мети отримання прибутків.

6.3. ДЮСШ здійснює фінансово-господарську діяльність за рахунок селищного бюджету через відділ освіти, молоді та спорту Новоушицької селищної ради.

Кошти ДЮСШ складаються з:

коштів бюджетного фінансування у відповідності з нормативами витрат, затвердженими органом місцевого самоврядування;

благочинних внесків підприємств, організацій, а також окремих громад.

інших надходжень, не заборонених законодавством України.

6.4. Контроль за фінансово-господарською діяльністю ДЮСШ здійснюється відділом освіти, молоді та спорту селищної ради, або іншими організаціями у встановленому порядку.

6.5. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ, за відсутністю власної спортивної бази, можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно-гігієнічних норм.

6.6. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності ДЮСШ здійснюється у порядку визначеному нормативно-правовими актами.

**7. Діяльність у рамках міжнародного співробітництва**

7.1. ДЮСШ за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

7.2. ДЮСШ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

Перелік документів, які повинна мати спортивна школа, порядок обліку та звітності затверджуються Мінмолодьспортом.

**в.о. директор Новоушицької
дитячо-юнацької спортивної школи Даніїл ВІННИЦЬКИЙ**