

ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Наказ Центрально-Західного  
 міжрегіонального управління  
 Міністерства юстиції  
 (м. Хмельницький)  
 \_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги**

**з державної реєстрації розірвання шлюбу**

**Новоушицького відділу державної реєстрації актів цивільного стану у Кам'янець-Подільському районі Хмельницької області Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Хмельницький) та Відділу «Центр надання адміністративних послуг» Новоушицької селищної ради Хмельницької області**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги	
1	<p>Місцезнаходження</p> <p><b>відділ державної реєстрації актів цивільного стану:</b>            32600, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район,            смт Нова Ушиця, вул. Українська, б.28</p> <p><b>центр надання адміністративних послуг:</b>            32600, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район,            смт Нова Ушиця, вул. Подільська, б.12</p>
2	<p>Інформація щодо режиму роботи</p> <p><b>відділ державної реєстрації актів цивільного стану:</b>            вівторок-п'ятниця – з 8.00 до 17.15 год.            субота – з 8.00 до 16.00 год.            обідня перерва – з 12.00 до 13.00 год.            неділя, понеділок – вихідні дні;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прийом громадян здійснюється відділом протягом кожного робочого дня (в робочий час) з усіх питань, що належать до його компетенції;</li> <li>- щочетверга безоплатно надаються консультації з питань застосування сімейного та цивільного законодавства, витребування документів про державну реєстрацію актів цивільного стану;</li> <li>- останній робочий день кожного місяця – санітарний день для обробки приміщення архівосховища;</li> <li>- в неробочі, святкові та вихідні дні, крім неділі – забезпечується державна реєстрація смерті з 8.00 до 15.30 год. (обідня перерва з 12.00 до 12.30 год.).</li> </ul>



		<p><b>центр надання адміністративних послуг:</b>  понеділок – з 08.00 до 17.00 год.  вівторок - середа, п'ятниця – з 08.00 до 16.00 год.  четвер – з 08.00 до 20.00 год.  без перерви на обід  субота, неділя – вихідні дні</p>
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	<p><b>відділ державної реєстрації актів цивільного стану:</b>  Тел./факс (довідки) (03847) 2-18-89  Адреса електронної пошти: <a href="mailto:vcs@nu.km.drsv.gov.ua">vcs@nu.km.drsv.gov.ua</a>  Веб-сайт: <a href="https://justice-km.gov.ua">https://justice-km.gov.ua</a>  <b>центр надання адміністративних послуг:</b>  Тел./факс (довідки) (03847) 3-00-51  Адреса електронної пошти: <a href="mailto:snar_nu_otg@ukr.net">snar_nu_otg@ukr.net</a>  Веб-сайт: <a href="http://www.http://novagromada.gov.ua/">http://www.http://novagromada.gov.ua/</a></p>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	<p>Цивільний кодекс України;  Сімейний кодекс України;  Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»;  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»;  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 червня 2015 року № 669-р «Про реалізацію пілотного проекту у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»;  Постанова Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check»</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940.  Порядок розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану – учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, поданих через мережу Інтернет, затверджений наказом Міністерства юстиції України 09 липня 2015 року № 1187/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09 липня 2015 року за № 813/27258</p>

<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява подружжя, яке не має дітей, або одного з них, подана до відділу державної реєстрації актів цивільного стану за місцем проживання подружжя
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Суб'єктом звернення безпосередньо подаються:  <b>до відділу державної реєстрації актів цивільного стану:</b></p> <p>1) у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України:  заява про розірвання шлюбу подружжя, яке не має дітей, встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр) (у разі представництва інтересів одного з подружжя другим з подружжя – нотаріально засвідчена заява або прирівняна до неї);  паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства та посвідка на постійне чи тимчасове проживання або інший документ, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України);  свідоцтво про шлюб (у разі його наявності);  документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію розірвання шлюбу, або повідомлення реквізитів платежу (коду квитанції) про сплату державного мита для перевірки цього факту з використанням програмного продукту «chek», або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита;</p> <p>2) у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України:  заява про розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру;  паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства та посвідка на постійне чи тимчасове проживання або інший документ, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України);  копія рішення суду про визнання другого з подружжя безвісно відсутнім або недієздатним;  свідоцтво про шлюб, а у разі його відсутності наявність в паспортах або паспортних документах відмітки (штампа) про шлюб;  документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію розірвання шлюбу, або повідомлення реквізитів платежу (коду квитанції) про сплату державного мита для перевірки цього факту з використанням</p>

		<p>програмного продукту «chek», або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита</p> <p><b>до центру надання адміністративних послуг:</b></p> <p>заява про розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України подружжя, яке не має дітей, встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру;</p> <p>паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства та посвідка на постійне чи тимчасове проживання або інший документ, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України);</p> <p>свідоцтво про шлюб (у разі його наявності);</p> <p>документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію розірвання шлюбу, або повідомлення реквізитів платежу (коду квитанції) про сплату державного мита для перевірки цього факту з використанням програмного продукту «chek», або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документи подаються заявниками особисто.</li> <li>2. Якщо один з подружжя через поважну причину не може особисто подати заяву про розірвання шлюбу, таку заяву нотаріально засвідчену або прирівняну до нотаріально засвідченої, від його імені може подати другий з подружжя.</li> <li>3. Подання заяви про державну реєстрацію розірвання шлюбу з накладенням електронних цифрових підписів через мережу Інтернет з використанням веб-порталу «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»</li> </ol>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>Суб'єкт звернення, у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України, сплачує державне мито у розмірі 0,5 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (8,50 грн).</p> <p>Суб'єкт звернення, у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України, сплачує 0,03 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (0,51 грн).</p> <p>Від сплати державного мита звільняються:</p> <p>громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;</p> <p>громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, – які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на</p>

		<p>1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років;</p> <p>громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;</p> <p>особи з інвалідністю Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісті, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;</p> <p>особи з інвалідністю I та II групи</p>
11	Строк надання адміністративної послуги	<p>Державна реєстрація розірвання шлюбу проводиться відділом державної реєстрації актів цивільного стану:</p> <p>відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України – після спливу одного місяця від дня подання відповідної заяви, якщо вона не була відкликана;</p> <p>відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України – у день подання відповідної заяви суб'єктом звернення</p>
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.</li> <li>2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.</li> <li>3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.</li> </ol>
13	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Складання актового запису про розірвання шлюбу в електронному вигляді в Реєстрі та на паперових носіях і видача кожному з подружжя свідоцтва про розірвання шлюбу.</li> <li>2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації розірвання шлюбу</li> </ol>
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Суб'єкт звернення <b>отримує свідоцтво про розірвання шлюбу безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану.</b></p> <p>У разі подання документів через центр надання адміністративних послуг <b>отримання письмової відмови в проведенні державної реєстрації розірвання шлюбу здійснюється в центрі надання адміністративних послуг.</b></p>