

ЗВІТ ДЕПУТАТА
Новоушицької селищної ради
(секретаря ради)
Віктора КОСТЮЧЕНКА
перед виборцями за 2024 рік

Округ:	єдиний багатомандатний виборчий округ
Контактні дані:	
телефон:	0673904940
e-mail:	kostyuchenkovv@ukr.net
Приєм громадян:	
місце:	Новоушицька селищна рада (вул.Подільська, 17, с-ще Нова Ушиця, каб. 204)
день, час:	щоп'ятниці, з 10.00 до 12.00
Діяльність депутата у раді та в її органах, до яких його обрано	
<i>участь у пленарних засіданнях ради</i>	
Від початку скликання (листопад 2020 року) відбулось 71 пленарних засідань ради, з яких	
кількість (%) присутній:	70 (98,6%)
кількість (%) відсутній:	1 (1,4%)
За 2024 рік відбулось 14 пленарних засідань ради. З яких	
кількість (%) присутній:	14 (100%)
кількість (%) відсутній:	0 (0%)
<i>реалізація права вносити на розгляд ради свої пропозиції, зауваження до порядку денного засідань ради та її органів</i>	
подані проекти рішень:	взяв участь в підготовці всіх проектів рішень, внесених на розгляд ради. Станом на 01.01.2024 на розгляд ради внесено 1909 проектів рішень, за результатами розгляду яких радою прийняте 1780 рішення. За рік з 417 проектів прийнято 414 рішень
Робота депутата у виборчому окрузі	
<i>ведення регулярного (не рідше одного разу на місяць) прийому виборців</i>	
кількість отриманих (розглянутих) звернень громадян	62

заходи щодо забезпечення їх оперативного вирішення	Більшість звернень стосувались оформлення актів обстеження умов проживання.
<i>відомості про участь заходах:</i>	
загальних зборах громадян	У зв'язку із запровадженням правового режиму воєнного часу загальні збори громадян протягом року не проводились
у масових заходах, що проводяться органами місцевого самоврядування	Взяв участь у всіх масових заходах, організованих і проведених селищною радою протягом року
<i>порушені перед правоохоронними органами, органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями питання, що торкаються інтересів виборців</i>	
<p>Підтримав звернення селищної ради:</p> <p>07.11.2024 до Президента України, Верховної Ради України, муніципалітетів-партнерів щодо підтримки Плану перемоги, представленого Президентом України Володимиром ЗЕЛЕНСЬКИМ (рішення прийняте);</p> <p>28.11.2024 до виконувачки обов'язків Голови Державної податкової служби України КІРІЄНКО Тетяні, народного депутата України МАРЧУКА Ігоря щодо недопущення припинення функціонування територіального підрозділу Державної податкової служби України в Новоушицькій громаді (рішення прийняте);</p> <p>24.12.2024 до народного депутата України МАРЧУКА Ігоря щодо внесення змін до частини 2 статті 107 Лісового кодексу України (рішення прийняте)</p>	
Прийняті радою та її органами рішення, інформація про хід їх виконання	
інформація про виконання планів і програм економічного і соціального розвитку, інших місцевих програм, місцевого бюджету, інших рішень ради	Виконання бюджету Новоушицької селищної територіальної громади за січень-вересень 2024 року: https://bit.ly/budget92024
де і яким способом інформуєте виборців про діяльність ради	<p>Підсторінка на сайті селищної ради: https://novagromada.gov.ua/persons/kyustyuchenko-viktor-viktorovych</p> <p>Сторінка facebook: https://www.facebook.com/kostyuchenkovv</p>
Участь в обговоренні, прийнятті та організації виконання рішень ради, її органів	
внесені на розгляд ради та її	Брав участь у підготовці всіх питань, внесених

органів пропозиції з питань, пов'язаних з депутатською діяльністю	на розгляд селищної ради
Інформація про виконання обов'язків секретаря ради	
<p>За рішенням селищної ради від 26 листопада 2020 року №4 обраний на посаду секретаря Новоушицької селищної ради. Приступив до виконання обов'язків 1 грудня 2020 року.</p>	
<p>Відповідно до статті 19 Конституції України посадові особи органів місцевого самоврядування зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.</p>	
<p>Повноваження секретаря селищної ради визначені частиною третьою статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Відповідно до неї з часу обрання на посаду:</p>	
<p><i>1) у випадку, передбаченому Законом, здійснював повноваження селищного голови (відпустка, відрядження селищного голови);</i></p> <p><i>2) повідомляю депутатам і довозжу до відома населення інформацію про час і місце проведення сесії ради, питання, які передбачається внести на розгляд ради.</i></p>	
<p>Інформація про це розміщуються на вебсайті селищної ради (http://novagromada.gov.ua/), інформаційному стенді, розміщеному в адміністративному приміщенні селищної ради (вул.Подільська, 17), viber-групі депутатів селищної ради;</p>	
<p><i>4) організую підготовку сесій ради, питань, що вносяться на розгляд ради, забезпечую оприлюднення проектів рішень ради відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» та інших законів.</i></p>	
<p>Проекти рішень ради публікуються на сторінці «Проекти рішень» розділу «Документи» офіційного сайту селищної ради (https://novagromada.gov.ua/ofitsiyni-dokumenty/proyekty-rishen-rady);</p>	
<p><i>5) забезпечую своєчасне доведення рішень ради до виконавців і населення, організую контроль за їх виконанням, забезпечую оприлюднення рішень ради відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», забезпечую офіційне оприлюднення рішень ради, які відповідно до закону є регуляторними актами, а також документів, підготовлених у процесі здійснення радою регуляторної діяльності, та інформації про здійснення радою регуляторної діяльності.</i></p>	
<p>Рішення ради оприлюднюються на сторінці «Рішення ради» розділу «Документи» офіційного сайту ради (https://novagromada.gov.ua/ofitsiyni-dokumenty/rishennya-rady) не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття. Документи з питань регуляторної політики ради оприлюднюються на сторінці «Регуляторна діяльність» розділу «Документи» офіційного сайту</p>	

ради (<https://novagromada.gov.ua/ofitsiyini-dokumenty/rehulyatorna-diyalnist>) у терміни, визначені законом «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»;

б) координую діяльність постійних та інших комісій ради, сприяю організації виконання їх рекомендацій.

Утворено і функціонує 5 постійних комісій ради. За кожною комісією закріплено працівники селищної ради, які допомагають депутатам в організації роботи комісії; визначені приміщення для засідань постійних комісій; налагоджена робота з висвітлення роботи постійних комісій: склад комісій, положення про них, протоколи засідань, інформація про участь у засіданнях розміщена на сторінці «Постійні комісії» підрозділу «Селищна рада» розділу «Влада» офіційного сайта селищної ради (<https://novagromada.gov.ua/mistseva-vlada/selyshchna-rada/postiyni-komisiyi>);

7) сприяю депутатам ради у здійсненні їх повноважень.

З метою налагодження оперативного обміну інформацією між депутатами організована viber-група депутатів ради. Для висвітлення інформації про діяльність депутатів на вебсайті селищної ради розроблені та функціонують сторінки кожного депутата ради – підрозділ «Депутати» розділу «Влада» офіційного сайта селищної ради (<https://novagromada.gov.ua/mistseva-vlada/selyshchna-rada/deputaty>). На сторінці розміщені біографії депутатів, інформації про виборчий округ, фракцію, постійну комісію, до складу якої увійшов депутат, участь у пленарних засіданнях і засіданнях постійних комісій ради, результати голосування, контактні дані, декларація про доходи, матеріали щорічних звітів та інформація щодо прийому громадян. Беру участь у підготовці проєктів рішень, звернень, що вносяться на розгляд ради з ініціативи депутатів;

9) забезпечую зберігання офіційних документів, пов'язаних з місцевим самоврядуванням територіальної громади, забезпечую доступ до них осіб, яким це право надано у встановленому порядку.

Забезпечую зберігання Статуту Новоушицької селищної територіальної громади, Свідоцтва про його реєстрацію. Організацію роботи з питань діловодства селищної ради забезпечує загальний відділ селищної ради;

10) вирішую за дорученням селищного голови або ради інші питання, пов'язані з діяльністю ради та її органів.

Відповідно до рішення виконавчого комітету селищної ради від 18 лютого 2021 року №85 «Про розподіл обов'язків між селищним головою, першим заступником селищного голови, заступниками селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючим справами (секретарем) виконавчого комітету та секретарем селищної ради» у разі тимчасової відсутності керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради виконую його функції і повноваження.

Забезпечую планування роботи селищної ради, постійних депутатських комісій (пленарні засідання чергових сесій ради проводяться щомісяця, в останній четвер місяця; засідання постійних комісій – протягом тижня до дати пленарного засідання). План роботи селищної ради на 2022 рік затверджено рішенням ради від 23 грудня 2021 року № 31 (<https://bit.ly/nova2022plan>), на 2023 рік – від 22 грудня 2022 № 40 (<https://bit.ly/nova2023plan>), на 2024 рік – від 21 грудня 2023 року № 22 (<https://bit.ly/nova2024plan>), на 2025 рік – від 24 грудня 2024 року № 24 (<https://bit.ly/nova2025plan>).

Забезпечую розміщення актуальної інформації на офіційному вебсайті селищної ради, упорядкування інформації, розміщеної на ньому.

На офіційному вебсайті селищної ради забезпечено розміщення протоколів пленарних засідань селищної ради, на відеохостингу youtube – трансляцій пленарних засідань.

Координую діяльність селищної ради з питань зв'язків з міжнародними партнерами (м. Герсбрук (Німеччина) та м. Насельськ (Польща)), членства у міжнародних організаціях («Mayors for Peace»).

Міжнародна організація «Мери за мир» («Mayors for Peace»):

діти мали можливість взяти участь у міжнародному конкурсі малюнків «Діти за мир».

Партнерські відносини з м.Герсбрук (Німеччина):

липень 2024 року – відбулась пізнавально-екскурсійна поїздка дітей в м. Герсбрук;

листопад 2024 року – отримано два комплекти для монтажу сонячних станцій (сума гуманітарної допомоги складає більше 50 тисяч євро);

Пункти 3 (ведення засідань ради у випадках, передбачених Законом) і 8 (організація заходів, пов'язаних з підготовкою і проведенням референдумів та виборів) частини третьої статті 50 Закону у звітний період не реалізовувались.

Протягом року на підтримку Сил оборони України перерахував більше 10,0 тис. грн власних коштів. Беру участь у формуванні гуманітарних вантажів для підрозділів Сил оборони України.

Результати обговорення звіту, зауваження і пропозиції, висловлені виборцями на адресу ради та її органів, а також про доручення, дані депутатаві у зв'язку з його депутатською діяльністю

Прошу надсилати на електронну адресу: kostyuchenkovv@ukr.net, висловлювати за номером телефону 0673904940

Секретар селищної ради

Віктор КОСТЮЧЕНКО

27 січня 2025 року