**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**Виправлення помилок у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги) | **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Новоушицької селищної ради****Адреса**: вул. Подільська буд.12, смт. Нова Ушиця Новоушицького району Хмельницької області, 32600**Тел.:** (03847) 3-00-55**Веб-сайт: http://www. http://novagromada.gov.ua/****cnap\_nu\_otg@ukr.net****Режим роботи ЦНАП:****Понеділок з 8.00 до 17.00,** **вівторок, середа, п’ятниця з 8.00 до 16.00,** **четвер з 8.00 до 20.00,** **без перерви на обід** **вихідний – субота, неділя** |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | Для виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі – ЄДР) документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них реєстру, подаються такі документи:1. **Заява** про виявлення у відомостях ЄДР помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки), допущеної не з вини суб’єкта державної реєстрації;
2. **Документи, з виправленими в них помилками,** якщо помилки у відомостях Єдиного державного реєстру були допущені внаслідок наявності помилок у раніше поданих документах;
3. **Судове рішення про виправлення помилок**;
4. **Документ, що засвідчує сплату реєстраційного збору** - у випадках, передбачених Законом.
5. **Якщо документи подаються особисто**, заявник пред’являє свій паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання.
6. **У разі подання документів представником,** крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в ЄДР, додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження.
 |
| 3. | Оплата | За виправлення технічної помилки, допущеної з вини заявника, справляється адміністративний збір у розмірі **30 відсотків адміністративного збору** встановленого частиною першою ст. 36 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».За виправлення технічної помилки у відомостях про **юридичну особу**, допущеної з вини заявника, 0,3 прожиткового мінімуму для працездатних осіб **(200грн)**.За виправлення технічної помилки у відомостях про **фізичну особу-підприємця**, допущеної з вини заявника, 0,1 прожиткового мінімуму для працездатних осіб **(70грн.)**. |
| 4. | Результат надання послуги | Внесення відповідного запису до ЄДР.Виписка з ЄДР в електронній формі – підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці. |
| 5. | Строк надання послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації **протягом 24 годин** після надходження документів, крім вихідних та святкових днів.Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх подання. |
| 6. | Способи отримання відповіді (результату) | **Результати надання адміністративної послуги** у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з ЄДР) **оприлюднюються на порталі електронних сервісів** та доступні для їх пошуку за кодом доступу, за адресою: https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearchЗа бажанням заявника з ЄДР надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора– у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення. |
| 7. | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | 1. Подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (далі –Закон), не в повному обсязі.
2. Невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону.
3. Невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в ЄДР.
4. Несплата адміністративного збору або сплата не в повному обсязі.
 |
| 8. | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | 1. Документи подано особою, яка не має на це повноважень.
2. У Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судове рішення щодо заборони у проведенні реєстраційної дії.
3. Не усунуто підстави для зупинення документів протягом встановленого строку.
4. Документи суперечать вимогам Конституції України та законів України.

Відмова у державній реєстрації здійснюється протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації, крім вихідних та святкових днів. |
| 9. | Акти законодавства щодо надання послуги | 1. Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (ст. 9, 32, 36);
2. Розпорядження КМУ від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»;
3. Наказ Міністерства юстиції України від 06.01.2016№ 15/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;
4. Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи»;
5. Наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи».
 |