

УКРАЇНА

ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСТЬ

НОВОУШИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

1. НОВОУШИЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ ОБ’ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Р І Ш Е Н Н Я

ХVІ сесії селищної ради VII скликання

від 20 грудня 2019 року №12

смт Нова Ушиця

Про затвердження графіку роботи віддаленого робочого місця адміністратора

відділу «Центр надання адміністративних послуг» Новоушицької селищної ради»

Керуючись ст.ст.10, 25, 26, 46, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» №280/97-ВР від 21.05.1997 року (із змінами), відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» 5203-VI від 06.09.2012 року (із змінами), Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» №1160-IV від 11.09.2003 року (із змінами), Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» 2806-IV від 06.09.2005 року (із змінами), Примірного Регламенту центру надання адміністративних послуг, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 р. №588 (із змінами), Примірного Положення про центр надання адміністративних послуг, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 р. №118 (із змінами), враховуючи рішення сесії Новоушицької селищної ради від 13.04.2017 року №2 «Про утворення відділу “Центр надання адміністративних послуг” Новоушицької селищної ради та затвердження Положення про нього» (із змінами), рішення сесії Новоушицької селищної ради від 13.04.2017 року №3 «Про затвердження Регламенту відділу “Центр надання адміністративних послуг” Новоушицької селищної ради» (із змінами), рішення сесії Новоушицької селищної ради від 17.10.2019 року №3 «Про утворення віддаленого робочого місця адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Новоушицької селищної ради», селищна рада

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити графік роботи віддаленого робочого місця адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Новоушицької селищної ради»:

Понеділок: з 8.00 до 17.15

Вівторок: з 8.00 до 17.15

Середа: з 8.00 до 17.15

Четвер: з 8.00 до 17.15

П’ятниця: з 8.00 до 16.00

Субота: вихідний

Неділя: вихідний

2.Загальному відділу Новоушицької селищної ради з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» не пізніше п’яти робочих днів з дня прийняття цього рішення оприлюднити його на офіційному веб-сайті Новоушицької селищної ради.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Новоушицької селищної ради Гринчука О.В., начальника відділу “Центр надання адміністративних послуг” Новоушицької селищної ради Дворську І. В. та на постійну комісію Новоушицької селищної ради з питань депутатської діяльності, етики, прав людини, дотримання законності, правопорядку, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, поводження з майном, що може бути неправомірною вигодою та подарунками (голова Лисак О.А.).

Селищний голова О.Московчук