ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ГУ ДСНС України

у Хмельницькій області

від 23.06.2018 р. № 409

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги

реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб’єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія (В, У, П, З) | Термін виконання (робочих днів) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання | Адміністратор центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Краматорської міської ради ( далі - ЦНАПу) | В | Протягом  1 дня |
| 2. | Формування справи, занесення даних до реєстру | Адміністратор ЦНАПу | В | Протягом 1 дня |
| 3. | Передача пакету документів суб’єкта звернення уповноваженій особі Новоушицького районного сектору Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Донецькій області (далі - ГУ ДСНС України у Донецькій області) | Адміністратор ЦНАПу | В | Протягом 1 – 2 дня |
| 4. | Передача пакету документів суб’єкта звернення до Новоушицького районного сектору ГУ ДСНС України у Хмельницькій області | Уповноважена особа Новоушицького районного сектору ГУ ДСНС України у Хмельницькій області | В | Протягом 2 дня |
| 5. | Створення заявки, вхідна реєстрація через портал електронних послуг Державної служби України з надзвичайних ситуацій | Головний інспектор відділу пожежної безпеки управління запобігання надзвичайним ситуаціям Новоушицького РС ГУ ДСНС України у Хмельницькій області | В | Протягом 2-3 дня |
| 6. | Перевірка відповідності форми поданої декларації | Головний інспектор відділу пожежної безпеки управління запобігання надзвичайним ситуаціям Новоушицького РС ГУ ДСНС України у Хмельницькій області  Начальник управління запобігання надзвичайним ситуаціям ГУ ДСНС України у Хмельницькій області | В  У | Протягом 2-3 дня |
| 7. | 7.А. У разі якщо декларація не відповідає формі установленої по п. 6 – повернення суб’єкту звернення декларації на доопрацювання.  7.Б. У разі відповідності форми – реєстрація декларації через портал електронних послуг Державної служби України з надзвичайних ситуацій | Головний інспектор відділу пожежної безпеки управління запобігання надзвичайним ситуаціям Новоушицького РС ГУ ДСНС України у Хмельницькій області  Заступник начальника Головного управління із запобігання надзвичайним ГУ ДСНС України у Хмельницькій області | В  У | Протягом 2-3 дня |
| 8. | Передача одного примірника декларації з відміткою про дату і номер реєстрації декларації або примірника декларації на доопрацювання з письмовим обґрунтуванням причин уповноваженій особі ГУ ДСНС України у Хмельницькій області | Головний інспектор відділу пожежної безпеки управління запобігання надзвичайним ситуаціям ГУ ДСНС України у Хмельницькій області | В | Протягом 2-3 дня |
| 9. | Передача пакету документів адміністраторуЦНАПу. | Уповноважена особа ГУ ДСНС України у Хмельницькій області | В | Протягом 4 дня |
| 10. | Здійснення реєстрації вхідного пакету документів у відомостях до листа про проходження справи | Адміністратор ЦНАПу | В | Протягом 4-5 дня |
| 11. | Повідомлення суб’єкта звернення про результат надання адміністративної послуги у спосіб, зазначений в описі вхідного пакета документів | Адміністратор ЦНАПу | В | Протягом 4-5 дня |
| 12. | Видача суб’єкту звернення результату адміністративної послуги (зареєстрованої декларації з відміткою про дату і номер реєстрації декларації або повернення декларації суб’єкту звернення на доопрацювання з письмовим обґрунтуванням причин) | Адміністратор ЦНАПу | В | З 5 дня |
| **Загальна кількість днів надання послуги -** | | | | **5 робочих днів** |
| **Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -** | | | | **5 робочих днів** |
| У разі, якщо декларацію було повернуто суб’єкту звернення без реєстрації, він може повторно звернутися для реєстрації декларації після усунення недоліків, що спричинили повернення декларації. | | | | |

*Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; 3 - затверджує.*