

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника управління
соціального захисту населення
Кам'янець-Подільської
райдержадміністрації
29.11.2021 № 49

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

**«НАДАННЯ ДЕРЖАВНОЇ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ НА ДІТЕЙ-СИРИТ ТА ДІТЕЙ,
ПОЗБАВЛЕНИХ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ, ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
БАТЬКАМ-ВИХОВАТЕЛЯМ І ПРИЙОМНИМ БАТЬКАМ ЗА НАДАННЯ
СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ У ДИТЯЧИХ БУДИНКАХ СІМЕЙНОГО ТИПУ ТА
ПРИЙОМНИХ СІМ'ЯХ ЗА ПРИНЦИПОМ "ГРОШІ ХОДЯТЬ ЗА ДИТИНОЮ"»**

**Управління соціального захисту населення
Кам'янець-Подільської районної державної адміністрації**

Інформація про управління соціального захисту населення		
1	Місцезнаходження	32600, вул. Подільська, 32, смт. Нова Ушиця, Хмельницької області
2	Інформація щодо режиму роботи	з понеділка по четвер включно з 08.00 до 17.00 у п'ятницю з 08.00 до 16.00, (без перерви на обід) субота та неділя вихідний
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(03847) 2-12-30, 098 911 1275 електронна адреса: uszn@nu-rda.gov.ua веб-сайт: http://upszn.nu-rda.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	-
5	Акти Кабінету Міністрів України	«Порядок призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною"», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 р. № 552 (далі Порядок)
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг» від 21.04.2015 № 441, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2015 за № 475/26920 Наказ Міністерства соціальної політики України «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної

		допомоги» від 19.09.2006 № 345 зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06.10.2006 за № 1098/12972
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Звернення громадян України, іноземців та особи без громадянства, які на законних підставах перебувають на території України. Право на грошові виплати мають особи, які створили прийомну сім'ю, чи дитячий будинок сімейного типу та мають на утриманні прийомних дітей.
8	Перелік необхідних документів	Заява батьків-вихователів і одного з прийомних батьків про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг, за формою затвердженою Мінсоцполітики. Рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті ради про влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї. Документи, що підтверджують статус дитини. Довідка з місця навчання про розмір стипендії. Довідка про розмір пенсії. Копія висновку медико-соціальної експертної комісії або медичного висновку лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу про дитину з інвалідністю, що видані в установленому МОЗ порядку. Реквізити рахунку, відкритого в установі уповноваженого банку, для виплати допомоги через банк.
9	Спосіб подання документів	Заява та документи на призначення допомоги можуть бути подані заявником особисто в ЦНАП, надіслані структурному підрозділу з питань соціального захисту населення за фактичним місцем проживання поштою або в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Єдиний державний веб-портал електронних послуг). Під час подання документів особисто, заявник зобов'язаний пред'явити паспорт громадянина України, або інший документом, що посвідчує особу.
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Призначення чи відмова в призначенні здійснюється управлінням соціального захисту населення протягом 10 днів після подання заявником заяви та всіх необхідних документів.
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Поданий неповний пакет документів.
13	Результат надання адміністративної послуги	Призначення допомоги / відмова у призначенні допомоги Державна соціальна допомога та грошове забезпечення виплачуються щомісяця структурним підрозділом з питань

		соціального захисту населення на особові рахунки батьків-вихователів та особовий рахунок одного з прийомних батьків у банківській установі за їх вибором або через структурні підрозділи акціонерного товариства "Укрпошта" за місцем проживання дитини у дитячому будинку сімейного типу або прийомній сім'ї.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Про прийняте рішення (призначення, відмову в призначенні допомоги), заявнику надається відповідне письмове повідомлення.
15	Примітка	Зміст „Інформаційної картки” актуальний на дату її затвердження, в разі змін в законодавстві до зазначеної картки необхідно буде внести зміни.