УКРАЇНА

НОВОУШИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

НОВОУШИЦЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

X сесії селищної ради VII скликання

від 20 березня 2018 року №23

смт. Нова Ушиця

 Про затвердження Переліку адміністративних послуг,які надаються через відділ

 “Центр надання адміністративних послуг” Новоушицької селищної ради

 Керуючись ст.ст.10, 25, 26, 46, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» №280/97-ВР від 21.05.1997 року (із змінами та доповненнями), відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» 5203-VI від 06.09.2012 року (із змінами та доповненнями), Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» №1160-IV від 11.09.2003 року (із змінами та доповненнями), Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» 2806-IV від 06.09.2005 року (із змінами та доповненнями), Закону України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» №3392-VI від 19.05.2011 року (із змінами та доповненнями), Переліку адміністративних послуг органів виконавчої влади, які надаються через центр надання адміністративних послуг, затверджених Розпорядженням Кабінету Міністрів України віл 16.05.2014 р. №523-р (із змінами та доповненнями), враховуючи рішення сесії Новоушицької селищної ради від 13.04.2017 року №2 «Про утворення відділу “Центр надання адміністративних послуг” Новоушицької селищної ради та затвердження Положення про нього» (із змінами), селищна рада

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити Перелік адміністративних послуг, які надаються через відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоушицької селищної ради, згідно з додатком.

2.Рішення позачергової сесії Новоушицької селищної ради від 13.02.2018 року №36 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг,які надаються через відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоушицької селищної ради» вважати таким, що втратило чинність.

 3.Секретарю Новоушицької селищної ради Мегель С.А. з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» не пізніше п’яти робочих днів з дня прийняття цього рішення оприлюднити його на офіційному веб-сайті Новоушицької селищної ради.

 4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Новоушицької селищної ради Гринчука О.В. та начальника відділу “Центр надання адміністративних послуг” Новоушицької селищної ради за посадою.

Селищний голова О.Московчук

 Додаток

                                                                                                 до рішення X сесії селищної ради VII скликання

                                                                                               №23 від 20.03.2018 року

ПЕРЕЛІК
адміністративних послуг, які надаються через
відділ «Центр надання адміністративних послуг» Новоушицької селищної ради

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Назва адміністративної послуги |
| РЕЄСТРАЦІЯ МЕШКАНЦІВ |
| 1. | Реєстрація місця проживання особи |
| 2. | Зняття з реєстрації місця проживання особи |
| 3. | Реєстрація/зняття з реєстрації місця перебування особи |
| 4. | Видача довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб |
| 5. | Видача довідки про реєстрацію місця проживання особи |
| 6. | Видача довідки про зняття з реєстрації місця проживання |
| 7. | Видача довідки про реєстрацію місця перебування особи |
| 8. | Видача довідки про спільне проживання громадян |
| 9. | Видача довідки про фактичне місце проживання (не проживання) |
| 10. | Видача довідки про реєстрацію померлого на день смерті |
| 11. | Видача довідки про реєстрацію з померлим на день смерті |
| 12. | Видача довідки про місце проживання померлого на день смерті |
| 13. | Видача довідки про проживання з померлим на день смерті |
| 14. | Внесення до паспорта громадянина України відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої |
| ПАСПОРТНІ ПОСЛУГИ |
| 15. | Вклеювання до паспорта громадянина України фотокартки при досягненні громадянином 25- або 45-річного віку |
| РЕЄСТРАЦІЯ БІЗНЕСУ |
| 16. | Державна реєстрація створення юридичної особи |
| 17. | Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
| 18. | Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
| 19. | Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі власного установчого документа (модельного статуту) |
| 20. | Державна реєстрація припинення юридичної особи (у тому числі громадського формування) в результаті її ліквідації  |
| 21. | Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
| 22. | Державна реєстрація фізичної особи-підприємця |
| 23. | Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця |
| 24. | Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу (у тому числі громадського формування), що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
| 25. | Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу-підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань |
| 26. | Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань |
| 27. | Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
| 28. | Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (у тому числі громадського формування), що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань |
| 29. | Державна реєстрація рішення про відмову рішення про припинення юридичної особи (у тому числі громадського формування) |
| 30. | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії), голови комісії або ліквідатора (у тому числі громадського формування) |
| 31. | Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа |
| 32. | Державна реєстрація припинення юридичної особи (у тому числі громадського формування) в результаті її реорганізації  |
| 33. | Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу (у тому числі громадське формування), зареєстровану до 1 липня 2004 р., відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань |
| 34. | Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу-підприємця, зареєстровану до 1 липня 2004 р., відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань |
| 35. | Виправлення помилок у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань |
| 36. | Державна реєстрація створення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки |
| 37. | Державна реєстрація включення відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; |
| 38. | Державна реєстрація змін до відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів; |
| 39. | Державна реєстрація рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки  |
| 40. | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) творчої спілки, територіального осередку творчої спілки |
| 41. | Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті ліквідації |
| 42. | Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті реорганізації |
| 43. | Державна реєстрація створення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок |
| 44. | Державна реєстрація включення відомостей про професійну спілку, об'єднання професійних спілок, організацію професійних спілок, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 45. | Державна реєстрація змін до відомостей про професійну спілку, організацію професійних спілок, об'єднання професійних спілок, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів |
| 46. | Державна реєстрація рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок |
| 47. | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок |
| 48. | Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок |
| 49. | Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок в результаті реорганізації |
| 50. | Державна реєстрація створення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців |
| 51. | Державна реєстрація включення відомостей про організацію роботодавців, об'єднання організацій роботодавців, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 52. | Державна реєстрація змін до відомостей про організацію роботодавців, об'єднання організацій роботодавців, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів |
| 53. | Державна реєстрація рішення про припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців |
| 54. | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців |
| 55. | Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців в результаті ліквідації |
| 56. | Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців в результаті реорганізації |
| 57. | Державна реєстрація створення громадського об'єднання; |
| 58. | Державна реєстрація включення відомостей про громадське об'єднання, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 59. | Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів |
| 60. | Державна реєстрація рішення про виділ громадського об'єднання |
| 61. | Державна реєстрація рішення про припинення громадського об'єднання |
| 62. | Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення громадського об'єднання |
| 63. | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського об'єднання |
| 64. | Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його ліквідації |
| 65. | Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його реорганізації |
| 66. | Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу громадського об'єднання |
| 67. | Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання |
| 68. | Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу громадського об'єднання |
| РЕЄСТРАЦІЯ НЕРУХОМОСТІ |
| 69. | Державна реєстрація права власності на нерухоме майно |
| 70. | Державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно, обтяження права на нерухоме майно, іпотеки |
| 71. | Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно |
| 72. | Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно |
| 73. | Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно |
| 74. | Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна |
| 75. | Державна реєстрація обтяжень нерухомого майна |
| 76. | Скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень |
| 77. | Скасування рішення державного реєстратора |
| ЗЕМЕЛЬНІ ПИТАННЯ |
| 78. | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель |
| 79. | Видача витягу з Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту |
| 80. | Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки |
| 81. | Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою |
| 82. | Внесення до державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць, з видачею витягу |
| 83. | Видача довідки про наявність та розмір земельної частки (паю), довідки про наявність у державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання) |
| 84. | Прийняття рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у комунальній власності  |
| 85. | Надання відомостей з Державного земельного кадастру про земельну ділянку і про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць; обмеження у використанні земель; 2) довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території); 3) викопіювань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації |
| 86. | Надання згоди на поділ та об’єднання земельних ділянок комунальної власності |
| 87. | Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки із земель комунальної власності |
| 88. | Поновлення (продовження) договору оренди землі  |
| 89. | Надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки |
| 90. | Внесення змін до договору оренди землі  |
| 91. | Припинення права оренди земельної ділянки або її частини у разі добровільної відмови орендаря |
| 92. | Зміна цільового призначення земельної ділянки, що перебуває у власності або користуванні |
| 93. | Надання згоди на передачу орендованої земельної ділянки в суборенду |
| 94. | Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями |
| 95. | Виправлення технічної помилки у відомостях з державного земельного кадастру, яка була допущена органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу. |
| 96. | Внесення до державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу. |
| 97. | Надання відомостей з державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території). |
| 98. | Внесення до державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку. |
| 99. | Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з державного земельного кадастру. |
| 100. | Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу. |
| 101. | Видача рішення про продаж земельних ділянок комунальної власності |
| 102. | Прийняття рішення про:* Припинення права власності на земельну ділянку у разі добровільної відмови власника землі на користь держави або територіальної громади;
* Припинення права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землекористувача.
 |
| 103. | Продаж земельної ділянки комунальної власності (за зверненням особи) |
| 104. | Передача земельної ділянки у користування за проектом землеустрою щодо її відведення |
| 105. | Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки особі, яка зацікавлена в одержанні в користування земельної ділянки |
| 106. | Надання земельної ділянки у власність громадянину (громадянці), який (яка) зацікавлена в одержанні безоплатно у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації |
| 107. | Затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки та передача в оренду земельної ділянки  |
| 108. | Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для послідуючого продажу |
| 109. | Продаж не на конкурентних засадах земельної ділянки несільського призначення, на якій розташовані об’єкти нерухомого майна, які перебувають у власності громадян та юридичних осіб |
| 110. | Надання згоди на поділ чи об’єднання раніше сформованих земельних ділянок |
| 111. | Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою, що забезпечує еколого-економічне обґрунтування сівозміни та впорядкування угідь |
| 112. | Встановлення обмеженого платного або безоплатного користування чужою земельною ділянкою (сервітуту) |
| 113. | Надання права користування чужою земельною ділянкою для забудови (суперфіцію) |
| 114. | Затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що посвідчує право власності на земельну ділянку |
| 115. | Видача довідки про наявність земельної ділянки |
| 116. | Видача довідки про відсутності забудови на земельній ділянці |
| ПИТАННЯ МІСЦЕВОГО ЗНАЧЕННЯ (БЛАГОУСТРІЙ, ЖИТЛО, ТОЩО) |
| 117. | Присвоєння поштової адреси об’єкту нерухомого майна |
| 118. | Видача довідки про адресу об’єкта нерухомого майна |
| 119. | Видача довідок-характеристик  |
| 120. | Видача довідки про присвоєння (зміну) адреси об’єкту адресації |
| 121. | Видача довідки про перебування на утриманні |
| 122. | Видача довідки про догляд за особами, які його потребують |
| 123. | Видача довідки про поховання особи за власний рахунок |
| 124. | Видача довідки про адресну нумерацію |
| 125. | Видача довідки про наявність у домогосподарстві ВРХ |
| 126. | Видача виписки з погосподарської книги |
| 127. | Видача довідки про те, що громадянин не працює |
| 128. | Взяття громадян на соціальний квартирний облік |
| 129. | Взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов |
| 130. | Внесення змін до облікових справ громадян, які потребують поліпшення житлових умов |
| 131. | Видача дубліката свідоцтва про право власності на державне приватизоване житло |
| 132. | Переведення об’єкта нерухомого майна з житлового в нежитловий фонд.  |
| 133. | Переведення об’єкта нерухомого майна з нежитлового в житловий фонд. |
| 134. | Видача (продовження дії) дозволу на розміщення зовнішньої реклами |
| 135. | Видача будівельного паспорту (внесення змін до будівельного паспорту) забудови земельної ділянки |
| 136. | Надання (внесення змін) містобудівних умов і обмежень забудови земельної ділянки |
| 137. | Погодження проведення салютів, феєрверків, інших заходів з використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів |
| 138. | Встановлення (погодження) режиму роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування |
| 139. | Оформлення паспорта прив’язки тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності  |
| 140. | Реєстрація декларації (повідомлення про зміну даних у зареєстрованій декларації) про початок виконання підготовчих робіт |
| 141. | Реєстрація декларації (повідомлення про зміну даних у зареєстрованій декларації) про готовність об’єкта до експлуатації |
| 142. | Надання архівних довідок та копій документів, які зберігаються в архівному підрозділі |
| 143. | Надання допомоги малозабезпеченій сім’ї |
| 144. | Надання допомоги на поховання |
| 145. | Надання матеріальної допомоги інваліду на лікування |
| 146. | Надання матеріальної допомоги на лікування у разі захворювання |
| 147. | Надання матеріальної допомоги на оперування |
| 148. | Надання матеріальної допомоги при складних життєвих ситуаціях |
| 149. | Надання матеріальної допомоги учасникам АТО |
| 150. | Видача ордера на видалення зелених насаджень |
| 151. | Видача ордера на:* жиле приміщення;
* на службове жиле приміщення.
 |
| 152. | Надання згоди на розміщення на території села, селища місць чи об’єктів для зберігання та захоронення відходів, сфера екологічного впливу функціонування яких включає відповідну адміністративно-територіальну одиницю |
| 153. | Про встановлення опіки |
| 154. | Про направлення громадян на отримання соціальних послуг |
| 155. | Призначення по догляду за особами, які його потребують |
| 156. | Видача довідки про членство в особистому селянському господарстві (ОСГ) |
| 157.  | Видача довідки про наявність у фізичної особи земельних ділянок (форма ЗДФ) |
| ПОСЛУГИ СОЦІАЛЬНОГО ХАРАКТЕРУ |
| 158. | Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи, цивільна дієздатність якої обмежена. |
| 159. | Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного. |
| 160. | Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо: видання письмових зобов’язань від імені підопічного. |
| 161. | Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири. |
| 162. | Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо укладення договорів щодо іншого цінного майна. |
| 163. | Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа. |
| 164. | Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо передавання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі. |
| 165. | Видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного. |
| 166. | Видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена на вчинення правочинів щодо видання письмових зобов’язань від імені підопічного. |
| 167. | Видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена на вчинення правочинів щодо укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири. |
| 168. | Видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена на вчинення правочинів щодо укладення договорів щодо іншого цінного майна. |
| 169. | Надання субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива |
| 170. | Надання пільги на придбання твердого та рідкого пічного палива і скрапленого газу |
| 171. | Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України “Мати-героїня” |
| 172. | Надання державної допомоги:2) при народженні дитини;3) при усиновленні дитини. |
| 173. | Призначення одноразової компенсації:1) сім’ям, які втратили годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, та смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою;2) дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, участю у ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт;3) батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов’язана з Чорнобильською катастрофою. |
| 174. | Установлення статусу, видача посвідчень та призначення компенсації і допомоги:6) особам, які постраждали від торгівлі людьми |
|  | ПОСЛУГИ ЦЕНТРУ ЗАЙНЯТОСТІ |
| 175. | Видача довідки про перебування на обліку |
| 176. | Видача довідки про проведені виплати допомоги по безробіттю |
| 177. | Видача довідки про підтвердження періоду перебування на обліку та отримання допомоги по безробіттю |
| ПОСЛУГИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ |
| 178. | Перерахунок пенсій |
| 179. | Надання допомоги на поховання |
| 180. | Видача пенсійного посвідчення |
| 181. | Видача довідок:* про розмір пенсії;
* про перебування на обліку;
* про заробітну плату за формою ОК-5 (ОК-2, ОК-7)
 |
| 182. | Переведення пенсії за новим місцем проживання |
| 183. | Виплата пенсії за довіреністю |
| 184. | Поновлення виплати пенсії |
| 185. | Перерахунок призначених пенсій |
| 186. | Встановлення пенсії за особливі заслуги перед Україною |
| 187. | Виплати недоотриманої пенсії |
| 188. | Зміна виплати пенсії |
| 189. | Надання допомоги у витребуванні документів, для підтвердження страхового стажу, заробітної плати для призначення (перерахунку) пенсій. |
| НОТАРІАЛЬНІ ПОСЛУГИ У НАСЕЛЕНИХ ПУНКТАХ, ДЕ НЕМАЄ НОТАРІУСІВ |
| 190. | Посвідчення заповіту (крім секретного) |
| 191. | Видача дубліката посвідченого органом місцевого самоврядування документа |
| 192. | Засвідчення вірності копії (фотокопії) документа і виписки з нього |
| 193. | Засвідчення справжності підпису на документі |
| 194. | Посвідчення довіреностей, прирівнюваних до нотаріально посвідчених, крім довіреностей на право розпорядження нерухомим майном, довіреностей на управління і розпорядження корпоративними правами та довіреностей на користування та розпорядження транспортними засобами |
| ПОСЛУГИ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ |
| 195. | Видача дозволу на проведення будь-яких діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах, організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання |
| 196. | Видача дозволу (санітарний паспорт) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання |
| 197. | Видача дозволу на проведення будь-яких діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах, організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням біологічних агентів |
| 198. | Видача експлуатаційних дозволів для провадження діяльності:на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів |
| 199. | Видача експлуатаційного дозволу операторам ринку, що провадять діяльність, пов’язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження |
| 200. | Видача дозволу на проведення заходів із залученням тварин |
| 201. | Видача ветеринарних документів: міжнародні ветеринарні сертифікати (для країн СНД - ветеринарні свідоцтва [форми № 1, № 2 та № 3](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/za519-09)) - при переміщенні за межі України |
| 202. | Видача ветеринарних документів: ветеринарні довідки - при переміщенні в межах району (крім харчових продуктів тваринного та рослинного походження для споживання людиною) |
| 203. | Видача ветеринарних документів: ветеринарні свідоцтва (для України - форми № 1, № 2) - при переміщенні за межі території Автономної Республіки Крим, областей, міст Києва та Севастополя, районів, міст (крім харчових продуктів тваринного та рослинного походження для споживання людиною) |
| 204. | Реєстрація та перереєстрація сільськогосподарської техніки |
| 205. | Видача дубліката свідоцтва про реєстрацію сільськогосподарської техніки |
| 206. | Зняття з обліку |
| 207. | Видача посвідчення тракториста |
| 208. | Видача дубліката посвідчення тракториста |
| 209. | Заміна посвідчення тракториста |
| 210. | Видача дубліката номерного знака |
| 211. | Видача карантинного сертифіката партії вантажу |
| 212. | Видача фітосанітарного сертифіката на реекспорт партії вантажу |
| 213. | Видача фітосанітарного сертифіката партії вантажу |
| ПОЖЕЖНА БЕЗПЕКА |
| 214. | Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб’єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки |
|  Секретар селищної ради |   С. А. Мегель  |